

ਪ੍ਰਧਾਨ ਮੰਤਰੀ ਮੁਦਰਾ ਯੋਜਨਾ ਲੋਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ
(ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਅੰਦਰਾਜ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ)

A. ਸਿਰਫ ਦਫਤਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

ਉਦਯੋਗ ਦਾ ਨਾਂ	ਅਰਜ਼ੀ / ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਲੜੀ ਨੰਬਰ	ਬ੍ਰਾਂਚ ਦਾ ਨਾਂ	ਸ਼੍ਰੇਣੀ
			ਸ਼ਿਸ਼ੂ/ ਕਿਸ਼ੋਰ/ ਤਰੁਣ

B. ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ:

ਉਦਯੋਗ ਦਾ ਨਾਂ											
ਬਣਤਰ	√	ਮਲਕੀਅਤ	ਭਾਈਵਾਲੀ	ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਲਿਮਿਟਡ	ਲਿਮਿਟਡ ਕੰਪਨੀ	ਕੋਈ ਹੋਰ (ਦੱਸੋ)					
ਮੌਜੂਦਾ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਪਤਾ	ਰਾਜ				ਪਿਨ ਕੋਡ						
	ਵਪਾਰਿਕ ਪਰਿਸਰ				√	ਕਿਰਾਏ 'ਤੇ		ਆਪਣਾ			
ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ	ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ			91							
ਈ-ਮੇਲ											
ਵਪਾਰਿਕ ਗਤੀਵਿਧੀ	ਮੌਜੂਦਾ										
	ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ										
ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ (DD/MM/YYYY)											
ਕੀ ਯੂਨਿਟ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੈ?	√	ਹਾਂ				ਨਹੀਂ					
ਜੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੈ (ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ ਭਰੋ ਅਤੇ ਜਿਸ ਐਕਟ ਤਹਿਤ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅੰਦਰਾਜ ਕਰੋ)											
ਰਜਿਸਟਰਡ ਦਫਤਰ ਦਾ ਪਤਾ											
ਸਮਾਜਿਕ ਸ਼੍ਰੇਣੀ	√	ਐਸ.ਸੀ	ਐਸ.ਟੀ	ਉਬੀਸੀ	ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਭਾਈਚਾਰਾ						
ਜੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਭਾਈਚਾਰਾ	√	ਬੋਧੀ	ਮੁਸਲਮਾਨ	ਕ੍ਰਿਸਚਨ	ਸਿੱਖ	ਜੈਨ	ਜ਼ੋਰਾਸਟ੍ਰੀਅਨ				

C. ਮਾਲਕ/ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ/ਨਿਰਦੇਸ਼ਕਾਂ ਦੀ ਪਿਛੋਕੜ ਜਾਣਕਾਰੀ:

ਕ੍ਰਮ ਸੰਖਿਆ	ਨਾਮ	ਜਨਮ ਤਾਰੀਖ	ਲਿੰਗ	ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤਾ ਅਤੇ ਮੋਬਾ ਨੰ	ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ	ਉਕਤ ਕਿੱਤੇ ਵਿੱਚ ਤਜਰਬਾ (ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ)
1.						
2.						

ਕ੍ਰਮ ਸੰਖਿਆ	ਪਹਿਚਾਣ ਦਾ ਪ੍ਰਮਾਣ	ਪਹਿਚਾਣ ਦਾ ਪ੍ਰਮਾਣ	ਪਹਿਚਾਣ ਪ੍ਰਮਾਣ ਨੰ	ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਸਬੂਤ	ਪੈਨ ਕਾਰਡ/ ਡੀ.ਆਈ.ਐਨ ਨੰ:	ਬੈਂਕ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਦੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧ ਜੋ ਕੋਈ ਹੋਵੇ
1.						
2.						

H. ਟਰਮ ਲੋਨ ਲੇਣ ਦੀ ਜਰੂਰਤ ਵਿੱਚ ਮਸ਼ੀਨਰੀ/ ਉਪਕਰਨ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੱਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ:

ਮਸ਼ੀਨ/ ਉਪਕਰਨ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਜਿਸ ਕੰਮ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ	ਸਪਲਾਇਰ ਦਾ ਨਾਮ	ਮਸ਼ੀਨ ਦੀ ਕੁੱਲ ਲਾਗਤ	ਪ੍ਰਮੋਟਰ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਯੋਗਦਾਨ	ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲੋਨ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ
			ਕੁੱਲ		

I. ਮੰਗੀ ਗਈ ਮੋਰਟੇਗੇਰੀਅਮ ਮਿਆਦ ਦੇ ਨਾਲ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਮਿਆਦ

i ਪਿਛਲੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ/ ਭਵਿੱਖ ਦੇ ਅਨੁਮਾਨ:

ਪਿਛਲੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ / ਭਵਿੱਖ ਦੇ ਅਨੁਮਾਨ (ਪਿਛਲੇ ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਲਈ ਅਸਲ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ, ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਲ ਲਈ ਅਨੁਮਾਨ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਲਈ ਅਨੁਮਾਨ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਪੂੰਜੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਹਾਲਾਂਕਿ ਮਿਆਦੀ ਕਰਜੇ ਦੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ ਲਈ ਅਨੁਮਾਨ ਕਰਜੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਤ ਸਾਲ ਤਿੱਕ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ)

	ਪਿਛਲਾ ਸਾਲ II (ਅਸਲ)	ਪਿਛਲਾ ਸਾਲ I (ਅਸਲ)	ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਲ (ਅਨੁਮਾਨਿਤ)	ਅਗਲਾ ਸਾਲ (ਅਨੁਮਾਨਿਤ)
ਕੁੱਲ ਵਿਕਰੀ				
ਕੁੱਲ ਲਾਭ				
ਪੂੰਜੀ (ਕੁੱਲ ਕੀਮਤ ਜੋ ਕੰਪਨੀਆਂ ਹਨ)				

J. ਕਾਨੂੰਨੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਸੰਬੰਧੀ ਸਥਿਤੀ:

ਕਾਨੂੰਨੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ	ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ (ਹਾਂ / ਨਹੀਂ ਚੁਣੋ) ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਤਾਂ N.A ਚੁਣੋ	ਟੱਪਣੀਆਂ (ਦਿੱਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਵੇਰਵਾ)
1. ਦੁਕਾਨਾਂ ਅਤੇ ਸਥਾਪਨਾ ਐਕਟ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ		
2. ਐਮਐਸਐਮਈ (ਆਰਜੀ/ਅੰਤਿਮ) ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ		
3. ਡਰਿੱਗ ਲਾਇਸੈਂਸ		
4. ਦਾਇਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਨਵੀਨਤਮ ਕਰੀ ਟੈਕਸ ਰਿਟਰਨ		
5. ਦਾਇਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਨਵੀਨਤਮ ਆਮਦਨ ਟੈਕਸ ਰਿਟਰਨ		
6. ਕੋਈ ਹੋਰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਬਕਾਇਆ ਬਾਕੀ ਹੈ		

K. ਘੋਸ਼ਣਾ

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸੱਚੀ, ਸਹੀ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਹੈ। ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਵਲੋਂ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ/ ਕਾਨੂੰਨੀ ਬਕਾਇਆ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਾਰੀ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਾਂਗੇ। ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਜਿਸਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝੋ। ਤੁਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਜਾਂ ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਜਾਂ ਮੁਦਰਾ ਲਿਮਿਟਡ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੋਈ ਹੋਰ ਏਜੰਸੀ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਉਪਰ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਾਡੀ ਫੈਕਟਰੀ/ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਮੇਰੀਆਂ/ਸਾਡੀਆਂ ਜਾਇਦਾਦਾਂ, ਖਾਤਿਆਂ ਦੀਆਂ ਕਿਤਾਬਾਂ ਆਦਿ ਦੀ ਜਾਂਚ/ਤਸਦੀਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਤੁਸੀਂ ਬੈਂਕ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਲਈ ਢੁਕਵੇਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਾਅ/ਕਾਰਵਾਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਫੋਟੋ	ਫੋਟੋ	ਫੋਟੋ
(ਮਾਲਕ/ਸਾਥੀ/ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਫੋਟੋ ਉਪਰ ਲੱਗੀ ਹੋਈ ਹੈ।)		

ਮਿਤੀ: _____

ਸਥਾਨ: _____

ਚੈੱਕ ਲਿਸਟ (ਪੜਤਾਲ ਸੂਚੀ): (ਇਹ ਚੈੱਕ ਲਿਸਟ ਸਿਰਫ ਸੰਕੇਤਕ ਹੈ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸਥਾਨਕ ਲੋੜਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਥਾਵਾਂ 'ਤੇ ਲੋੜ ਮੁਤਾਬਕ ਹੋਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।)

1. ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ - ਵੋਟਰ ਆਈਡੀ ਕਾਰਡ / ਡਰਾਈਵਿੰਗ ਲਾਇਸੈਂਸ / ਪੈਨ ਕਾਰਡ / ਆਧਾਰ ਕਾਰਡ / ਪਾਸਪੋਰਟ ਦੀ ਸਵੈ-ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਾਪੀ
2. ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਸਬੂਤ - ਹਾਲੀਆ ਟੈਲੀਫੋਨ ਬਿੱਲ, ਬਿਜਲੀ ਬਿੱਲ, ਜਾਇਦਾਦ ਟੈਕਸ ਦੀ ਰਸੀਦ (2 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਪੁਰਾਣੀ ਨਾ ਹੋਵੇ), ਵੋਟਰ ਆਈਡੀ ਕਾਰਡ, ਆਧਾਰ ਕਾਰਡ ਅਤੇ ਮਾਲਕ/ਭਾਈਵਾਲ/ਡਾਇਰੈਕਟਰਾਂ ਦਾ ਪਾਸਪੋਰਟ।
3. ਐੱਸਸੀ/ਐੱਸਟੀ/ਉਬੀਸੀ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਦਾ ਸਬੂਤ
4. ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਪਛਾਣ/ਪਤੇ ਦਾ ਸਬੂਤ - ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਇਕਾਈ ਦੀ ਮਾਲਕੀ, ਪਛਾਣ ਅਤੇ ਪਤੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸੰਬੰਧਿਤ ਲਾਇਸੈਂਸ/ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ
5. ਬਿਨੈਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬੈਂਕ/ ਵਿੱਤੀ ਸੰਸਥਾ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟਰ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।
6. ਮੌਜੂਦਾ ਬੈਂਕਰ ਤੋਂ ਖਾਤਿਆਂ ਦੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ (ਪਿਛਲੇ ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਲਈ), ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ।
7. ਯੂਨਿਟਾਂ ਦੀਆਂ ਪਿਛਲੇ ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਬੈਲੇਂਸ ਸ਼ੀਟਾਂ, ਆਮਦਨ ਕਰ/ਵਿਕਰੀ ਟੈਕਸ ਰਿਟਰਨ ਆਦਿ (2 ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ ਲਾਗੂ)
8. ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਪੂੰਜੀ ਸੀਮਾਵਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਾਲ ਲਈ ਅਤੇ ਮਿਆਦੀ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਬੈਲੇਂਸ ਸ਼ੀਟਾਂ (2 ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ ਲਾਗੂ)
9. ਮੌਜੂਦਾ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਅਰਜ਼ੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹੋਈ ਵਿਕਰੀ।
10. ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਰਿਪੋਰਟ (ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਲਈ) ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਤਕਨੀਕੀ ਅਤੇ ਆਰਥਿਕ ਵਿਵਹਾਰਕਤਾ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।
11. ਕੰਪਨੀ ਦਾ ਮੈਮੋਰੈਂਡਮ ਅਤੇ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਦੇ ਲੇਖ/ਭਾਈਵਾਲਾਂ ਦਾ ਭਾਈਵਾਲੀ ਡੀਡ ਆਦਿ
12. ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੀ ਗਰੰਟੀ ਦੀ ਅਣਹੋਂਦ ਵਿੱਚ, ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਸੰਪਤੀ ਅਤੇ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬਿਆਨ ਮੰਗਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਭਾਈਵਾਲ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਕੁੱਲ ਕੀਮਤ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
13. ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੀ ਗਰੰਟੀ ਦੀ ਅਣਹੋਂਦ ਵਿੱਚ, ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਸੰਪਤੀ ਅਤੇ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬਿਆਨ ਮੰਗਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਭਾਈਵਾਲ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਕੁੱਲ ਕੀਮਤ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
14. ਮਾਲਕ/ਭਾਈਵਾਲ/ਨਿਰਦੇਸ਼ਕਾਂ ਦੀਆਂ ਫੋਟੋਆਂ (ਦੋ ਕਾਪੀਆਂ)
15. ਪ੍ਰਧਾਨ ਮੰਤਰੀ ਮੁਦਰਾ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਤਹਿਤ ਲੋਨ ਦੀ ਅਰਜ਼ੀ ਲਈ ਰਸੀਦ ਸਲਿੱਪ

ਦਫਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ

ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ(ਸਿਸਟਮ ਦੁਆਰਾ ਤਿਆਰ/ ਮੈਨੂਅਲ) ਨੰਬਰ		ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਦੀ ਮਿਤੀ	
ਬਿਨੈਕਾਰ (ਾਂ) ਦਾ ਨਾਮ		ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਰਜ਼ਾ ਰਾਸ਼ੀ	
ਬਿਨੈਕਾਰ(ਾਂ) ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ		ਬ੍ਰਾਂਚ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ	

ਪ੍ਰਧਾਨ ਮੰਤਰੀ ਮੁਦਰਾ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਤਹਿਤ ਲੋਨ ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਰਸੀਦ - ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੀ ਕਾਪੀ

ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ (ਸਿਸਟਮ ਦੁਆਰਾ ਤਿਆਰ/ਮੈਨੂਅਲ) ਨੰਬਰ		ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਦੀ ਮਿਤੀ	
ਬਿਨੈਕਾਰ(ਾਂ) ਦਾ ਨਾਮ		ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਰਜ਼ਾ ਰਾਸ਼ੀ	
ਬਿਨੈਕਾਰ(ਾਂ) ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ		ਬ੍ਰਾਂਚ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ	